



Micronido il Bello dei Bimbi
Di Sonia Greco
Via Pascoli, 56 20133 Milano
P.iva: 07689290968

E: bellodeibimbi@gmail.com
T: 0287198388 - 3933312945
W: www.illbellodeibimbi.com

1. Per qualsiasi aspetto non disciplinato dal presente documento e nel rapporto tra gestore e genitori del bambino iscritto, restano valide le indicazioni e la regolamentazione di funzionamento definite dal micronido "Il Bello dei Bimbi".
2. Il nido è aperto dalle **8.00 alle 16.30** dal lunedì al venerdì.
3. Le rette mensili sono determinate in relazione a quanto riportato sul bando Politecnico articolo "rette". Tali rette sono dovute da settembre a luglio compresi e sono da considerarsi su base mensile, a prescindere dal numero di giorni di apertura e di frequenza effettiva della bambina/o.
4. Al momento dell'avvio del servizio dovrà essere consegnato al gestore il certificato dello stato di buona salute del bambino/a unitamente alla copia del certificato vaccinale.
5. Per tutti gli utenti, la retta è comprensiva di merende, pasti, pannolini, materiale igienico-sanitario, materiale didattico, assicurazione.
6. Se nell'arco del mese il bambino/a avrà frequentato il nido da 0 a 5 giorni, la famiglia verserà la quota al 50%.
7. Sarà cura del gestore trasmettere al Servizio Pari Opportunità del Politecnico l'elenco delle presenze del mese precedente **entro il 5° giorno del mese successivo alla frequenza**, così da effettuare le eventuali trattenute previste da Bando. **Gli utenti che pagano con bonifico dovranno versare la retta entro il 20 del mese successivo al mese di frequenza, previa comunicazione da parte del Servizio Pari Opportunità.**
8. In caso l'ambientamento fosse previsto successivamente al mese di settembre, e comunque entro febbraio, la retta sarà comunque richiesta al 50% a partire dal mese di settembre per il mantenimento del posto (es. inserimento ottobre, pagamento retta mensile di settembre al 50%, poi da ottobre retta piena). Nel caso di beneficiari di contributo POP il pagamento della quota, calcolata al 50%, per il mantenimento del posto in caso di ambientamento e ingresso successivi a settembre, è a carico dell'utente. La copertura POP sarà erogata a far data dalla frequenza effettiva.
9. Per l'iscrizione è necessario versare una cauzione secondo le rette previste da Bando Politecnico e sarà restituita nel mese di giugno prima del passaggio alla scuola materna.
10. E' possibile variare la frequenza da PT a FT e viceversa, comunicando tempestivamente tale variazione al Servizio Pari Opportunità equalopportunities@polimi.it **il mese precedente a quello interessato alla variazione.** Il Servizio Pari Opportunità avviserà il gestore trasferendogli il modulo compilato dal/dalla dipendente interessato/a.
11. In caso di genitori non sposati, si richiede certificazione attestante paternità e maternità (non obbligatoria). Nel caso di genitori separati o divorziati, la Direzione si riserva di chiedere una copia degli atti giudiziari attestanti i diritti dei singoli genitori sui bambini.
12. Il bambino **non può essere accolto al nido** in caso di: malattia esantematica, febbre, diarrea, congiuntivite. Il bambino **non può permanere al nido** nei seguenti casi:
 - febbre;
 - diarrea, intesa come più scariche di feci liquide
 O che contengano sangue o muco;
 - stato di malessere generale (tosse continua, coliche addominali, male alle orecchie);
 - congiuntivite virale o batterica con occhi arrossati e secrezione purulenta;
 - esantema (presenza di eruzione cutanea);
 - stomatite (infiammazione della mucosa del cavo orale) con difficoltà a controllare la saliva e ad ingerire cibo;
 - vomito, due o più episodi nella giornata, o anche una sola volta se si accompagna a diarrea o malessere generale, se contiene sangue o vi sia il rischio di disidratazione;
 - malattie della pelle quali impetigine;
 - pediculosi fino al mattino dopo il primo trattamento, attestato dal medico curante;
13. In caso di allontanamento nella fattispecie: in caso di febbre, il nido contatterà tempestivamente il genitore che dovrà provvedere il prima possibile a ritirare o a far ritirare da persone delegate il bambino scaricando l'apposita modulistica al link: <https://www.illbellodeibimbi.com/download/>
14. Per la riammissione in caso di malattia infettiva è necessaria l'autocertificazione di avvenuta guarigione del bambino, firmata dal genitore che se ne assume la responsabilità, o di certificazione del pediatra curante.
15. In caso di assenza del bambino al nido è gradita una comunicazione anche telefonicamente al mattino il prima possibile.
16. Nel caso in cui ci sia la necessità di osservare una dieta diversa in presenza di allergie, intolleranze alimentari o altre patologie, occorre far compilare, firmare e timbrare dal medico di riferimento un certificato attestante la patologia, utilizzando il relativo modulo scaricabile dal sito internet <https://www.illbellodeibimbi.com/download/>
17. Il personale dell'Asilo Nido non è autorizzato né abilitato a somministrare farmaci di alcun genere. I farmaci saranno somministrati solo dietro specifica prescrizione medica e dietro preciso protocollo compilando il relativo modulo scaricabile dal sito internet. All'interno del nido è obbligatorio indossare i copri scarpe forniti all'ingresso.
18. Come riportato nell'informativa Politecnico, **qualora il gestore del micronido dovesse avere necessità di utilizzare le foto dei bambini per una finalità diversa rispetto a quanto riportato nell'informativa (es. sito, canali social), sarà sua cura chiedere ulteriore consenso ai genitori** tramite mail da inoltrare al Servizio Pari Opportunità (mail: equalopportunities@polimi.it)