



BANDO a CASCATA
Progetto "Sustainable Mobility Center
Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile – CNMS"
Codice progetto CN00000023 – SPOKE 4
CUP D43C22001180001

A valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 1.4 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies" finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU"

...omissis....

3.4. Tipologie ed entità agevolazioni

L'agevolazione sarà sotto forma di contributo a fondo perduto.

Nel caso in cui i finanziamenti ai Soggetti Beneficiari configurino, in tutto o in parte, un aiuto di Stato ai sensi dell'articolo 107, paragrafo 1 del TFUE, si rinvia al Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione Europea del 17 giugno 2014 per quanto attiene alle spese ammissibili, all'intensità delle agevolazioni concedibili nella forma del contributo alla spesa, nonché per ogni altra disposizione in merito.

L'entità massima concedibile dell'agevolazione verrà calcolata sulla base della dimensione dell'impresa secondo quanto riportato nella Tabella 2.

Tabella 2 Intensità delle agevolazioni

Attività	Soggetti che svolgono prevalentemente attività NON economica	Soggetti che svolgono prevalentemente attività economica		
		Grande Impresa	Media Impresa	Piccola Impresa
Ricerca industriale	100%	50 %	60 %	70 %
Sviluppo sperimentale	100%	25 %	35 %	45 %

Non sono previste maggiorazioni per collaborazione e diffusione.

3.5. Regole di cumulo con altre agevolazioni pubbliche

Le spese rendicontate non devono essere finanziate da altre fonti del bilancio dell'Unione Europea o da altri fondi pubblici, inclusi i meccanismi di natura fiscale quali il credito di imposta, e devono rispettare il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione Europea in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 9 del Regolamento (UE) 2021/241 e ss.mm.ii.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DI VALUTAZIONE

4.1. Modalità di presentazione

La documentazione inerente all'Avviso, gli Allegati e la modulistica sono reperibili sul sito del Politecnico di Milano all'indirizzo: www.polimi.it/pnrr-bandi-a-cascata.

La richiesta di finanziamento deve essere presentata **entro e non oltre le ore 12.00 del 22/04/2024**.

Il richiedente dovrà presentare la domanda di finanziamento tramite PEC all'indirizzo pecateneo@cert.polimi.it

In particolare, dovrà essere allegata, a pena di irricevibilità, la seguente documentazione trasmessa dal Proponente:

Domanda di finanziamento: Dichiarazione debitamente compilata dal Proponente e firmata digitalmente dal suo Legale Rappresentante, perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente di 16 euro – ai sensi del DPR 642/1972 - o valore stabilito dalle successive normative, ed elaborata secondo il format "Domanda di finanziamento" di cui all'**Allegato A**, **corredata dei seguenti Allegati:**

- **Descrizione progetto:** file .pdf contenente la descrizione della proposta progettuale presentata in lingua inglese e redatta secondo il format "Descrizione Progetto" di cui all'**Allegato B**;
- **Piano economico-finanziario:** file Excel contenente l'Allegato "Piano economico-finanziario" redatta secondo il format di cui all'**Allegato E**, che descriva in modo chiaro e giustifichi accuratamente i costi di progetto previsti, ripartiti per tipologia di attività (ricerca industriale, sviluppo sperimentale) e in riferimento ai costi ammissibili di progetto (art. 3.3 del presente Avviso);
- **Relazione illustrativa al piano economico finanziario** con cronoprogramma delle attività e delle relative spese: redatto secondo il format di cui all'**Allegato D**, che identifichi i periodi di svolgimento di ogni linea di attività, nonché i relativi target di spesa;
- **Impegno alla costituzione dell'accordo contrattuale** (ATI/ATS, o altra forma riconosciuta dallo Stato italiano) solo per progetti in collaborazione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto delegato di ciascun partner (**Allegato I**);
- **DSAN rispetto del principio DNSH** (**Allegato G**);
- **Dichiarazione del rispetto dei principi etici** (**Allegato H**)
- **CV** in inglese dei membri del Gruppo di Ricerca (**Allegato C**)
- **Autodichiarazione di assenza di situazioni di conflitto di interessi** (**Allegato F**)
- Se applicabile, dichiarazione attestante la natura dell'OdR con allegata copia dello Statuto per la verifica della natura di OdR (**Allegato L**)
- Dichiarazione obblighi assunzionali (DSAN)

Si segnala che non saranno considerate ricevibili e saranno dichiarate decadute le domande per le quali non siano rispettati i termini, le modalità sopra indicate e il riconoscimento della firma digitale con un sistema idoneo (a titolo di esempio: sistemi Dike, InfoCert, Postacert, etc). Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente con firma CADeS.

Al fine di poter identificare chiaramente una proposta progettuale e le relative domande di finanziamento, si richiede di indicare un acronimo che dovrà essere richiamato dall'intero gruppo di progetto. È essenziale, pertanto, che tale acronimo sia definito e identificato in maniera univoca.

Si precisa che ciascun Soggetto Proponente, per la presentazione della domanda, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB complessivi, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file con evidenza degli invii precedenti.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La mancata o incompleta presentazione della documentazione è causa di inammissibilità della domanda e non può essere integrata in alcun modo neanche a mezzo di soccorso istruttorio.

I file, dove non espressamente indicato, dovranno necessariamente essere inviati in formato .pdf.

Eventuale altra documentazione utile ai fini della valutazione del progetto potrà essere richiesta ai Soggetti Proponenti in fase di valutazione, mediante attivazione del soccorso istruttorio. In particolare, lo Spoke assegna al Soggetto Beneficiario un termine di 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il soggetto cui si riferisce la carenza è escluso dalla valutazione.

.....*omissis*.....

il Direttore Generale
(ing. Graziano Dragoni)

ALLEGATI:

- Allegato 1 – Definizioni
- Allegato 2 – Aree Tematiche
- Allegato 3 – Affidabilità Economico Finanziaria

- Allegato A – Domanda di partecipazione
- Allegato B – Descrizione progetto
- Allegato C – CV
- Allegato D – Relazione al piano economico-finanziario
- Allegato E – Piano economico-finanziario
- Allegato F – Autodichiarazione sul conflitto di interessi
- Allegato G – DSAN rispetto del principio DNSH
- Allegato H – Rispetto dei principi etici
- Allegato I – Dichiarazione di intenti accordo contrattuale
- Allegato L - Dichiarazione organismi di ricerca
- Dichiarazione obblighi assunzionali