



# POLITECNICO DI MILANO

## AVVISO PUBBLICO

### per la ricerca di immobili da adibire ad aule e a laboratori didattici

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO CHE

il Politecnico di Milano intende valutare in via preliminare, nell'ambito del territorio comunale, in prossimità della sede di Piazza Leonardo da Vinci n. 32 (Municipio 3 – zona Città Studi), proposte immobiliari, da acquisire prioritariamente in piena proprietà ma valutando anche proposte di locazione, da destinare a sede di aule e di laboratori didattici per il completamento del progetto di razionalizzazione e riorganizzazione dell'assetto patrimoniale in funzione di adeguamenti normativi e/o progetti di manutenzione straordinaria che interessano i campus universitari, oltre che per far fronte all'incremento del numero di iscritti ai corsi di studio attivati dall'Ateneo.

A tal fine gli operatori immobiliari e gli altri soggetti, proprietari di immobili nel territorio del Comune di Milano, sono invitati a presentare, senza impegno, una proposta all'Ateneo.

## ARTICOLO 1

### CARATTERISTICHE DEGLI IMMOBILI

Gli immobili oggetto della ricerca dovranno rispondere alle seguenti caratteristiche:

- 1) **Tipologia edilizia:** edificio cielo-terra con accesso indipendente, preferibilmente dotato di ingresso autonomo, archivio/deposito, parcheggio privato ed aree a verde pertinenziali;
- 2) **Ubicazione/Accessibilità:** in Comune di Milano, nel raggio di massimo 800 metri dalla sede di Piazza Leonardo da Vinci n. 32;
- 3) **Dimensioni:** edifici di superficie da destinare ad aule e laboratori didattici complessivamente

non inferiore a 3.000 mq. e fino a 10.000 mq., con possibilità di realizzare aule e laboratori didattici aventi una superficie di almeno 150 mq. per ogni locale;

- 4) **Destinazione funzionale:** terziario/ direzionale da destinare ad aule e a laboratori didattici;
- 5) **Stato manutentivo e conformità normativa:** ottimo. Gli immobili dovranno possedere, rispetto alle destinazioni previste, completa conformità alla disciplina vigente in materia edilizia ed urbanistica, igienico-sanitaria, di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di abbattimento delle barriere architettoniche. Dovranno inoltre essere conformi alla normativa antisismica per edifici pubblici;
- 6) **Disponibilità:** l'edificio deve essere immediatamente fruibile senza la necessità di opere edilizie ed impiantistiche o comunque dovrà essere garantita la consegna al Politecnico di Milano dell'edificio agibile entro il termine perentorio del 31 marzo 2024. L'edificio offerto pertanto può essere anche in fase di realizzazione o completamento purché pronto alla data del 31 marzo 2024

## **ARTICOLO 2 DESTINATARI DELL'AVVISO**

Possono presentare la manifestazione di interesse, con le modalità e nel rispetto dei termini di cui al successivo articolo 3, le persone fisiche o giuridiche che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

La manifestazione di interesse presentata avrà esclusivamente funzione consultiva: non avrà carattere vincolante, né per il Politecnico di Milano né per il privato proponente.

L'avviso non costituisce, pertanto, espressione di volontà negoziale né comporterà, per il Politecnico di Milano, l'assunzione di responsabilità di alcun genere, anche a titolo precontrattuale, non generando alcun obbligo o impegno per l'Amministrazione nei confronti degli interessati ed alcun diritto o pretesa nei confronti dell'Amministrazione da parte dei concorrenti, a qualsivoglia titolo.

## **ARTICOLO 3 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Gli interessati dovranno compilare la **scheda di manifestazione di interesse**, redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente avviso, ed allegare una **relazione descrittiva** dell'immobile o degli immobili che intendono vendere o concedere in locazione al Politecnico di Milano.

Nella relazione descrittiva dovranno essere indicate le seguenti informazioni:

- l'anno di costruzione;
- i titoli di provenienza;

- gli eventuali interventi di manutenzione straordinaria eseguiti nell'edificio negli ultimi 10 anni ed i relativi costi sostenuti;
- la dichiarazione di assenza di amianto e lane minerali nell'intera struttura;
- la dotazione degli impianti di climatizzazione/riscaldamento/raffrescamento;
- gli impianti elevatori presenti nell'edificio;
- i collegamenti cablati fonia/dati presenti nell'immobile;
- la dotazione di spazi per archivi, magazzini, depositi, laboratori;
- la dichiarazione di classe energetica;
- la disponibilità di spazi in adiacenza o prossimità destinati a parcheggio;
- l'eventuale sistema di videosorveglianza presente nell'edificio;
- il CPI e le altre certificazioni attinenti all'edificio.

Qualora l'immobile sia in costruzione o in fase di progettazione/realizzazione la relazione descrittiva dovrà illustrare dettagliatamente le caratteristiche architettonico/impiantistiche dell'immobile finito, le sue dotazioni pertinenti e dovrà contenere i riferimenti ai titoli abilitativi presentati/rilasciati per la realizzazione delle opere.

Nella relazione descrittiva dovrà essere dichiarato il prezzo di vendita o il canone di locazione annuale, con indicazione separata dell'importo dell'IVA se dovuto.

Alla scheda di manifestazione di interesse dovrà essere allegata la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

**La scheda di manifestazione di interesse dovrà pervenire** al Servizio Posta Protocollo e Archivio del Politecnico di Milano, Piazza Leonardo da Vinci n. 32, direttamente o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31 ottobre 2023.**

**La scheda di manifestazione di interesse dovrà essere inserita in una busta indirizzata all'Area Amministrazione e Finanza – Servizio Patrimonio immobiliare e assicurazioni di Ateneo e corredata della necessaria documentazione al fine della loro valutazione.**

**La busta dovrà riportare all'esterno l'indirizzo e nominativo del mittente e la seguente dicitura: “AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI IMMOBILI DA ADIBIRE AD AULE E A LABORATORI DIDATTICI”.**

Si precisa inoltre che per le richieste inviate via posta farà fede la data di ricezione apposta dal Servizio Posta Protocollo e Archivio dell'Ateneo.

L'Ateneo non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le manifestazioni di interesse, con qualsiasi mezzo pervenute, presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide. La manifestazione di interesse verrà esclusa in mancanza di sottoscrizione della domanda stessa e/o della informativa e/o in mancanza di consenso al trattamento dei dati.

## **ARTICOLO 4 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il dott. Roberto De Roberto.

Per contattare il responsabile del procedimento: roberto.deroberto@polimi.it; 02/2399.2105.

Si specifica che ove risultassero necessari chiarimenti sulle disposizioni del presente avviso, le relative richieste dovranno pervenire per iscritto al seguente indirizzo e-mail patrimonioimmobiliare@polimi.it e per iscritto verrà data risposta entro termini utili. Si specifica inoltre che non verrà fornito alcun chiarimento orale.

## **ARTICOLO 5 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali sono raccolti ed utilizzati come descritto nell'informativa allegata alla domanda di partecipazione ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016.

## **ARTICOLO 6 PUBBLICITÀ**

Il presente avviso verrà reso pubblico all'Albo Ufficiale del Politecnico di Milano e sarà altresì disponibile nella Intranet di Ateneo.

Milano, 31 maggio 2023

**Il Direttore Generale  
Ing. Graziano Dragoni**

F.to digitalmente ai sensi della normativa vigente

**Al Direttore Generale del  
Politecnico di Milano**

**Manifestazione di interesse  
per la ricerca di immobili da adibire ad aule e a laboratori  
didattici del Politecnico di Milano**

<b>Termine presentazione delle manifestazioni di interesse:</b>	<b>ore 12.00 del giorno 31 ottobre 2023</b>
---	---

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

TELEFONO

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

PROV

RESIDENTE A

PROV

CAP

VIA

N.

INDIRIZZO DI POSTA  
ELETTRONICA

INDIRIZZO DI POSTA  
ELETTRONICA CERTIFICATA  
(eventuale)

**in qualità di:**

- persona fisica e in nome, per conto e nell'interesse proprio;
- rappresentante legale della seguente Società/Impresa:

\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_

codice fiscale/ partita IVA \_\_\_\_\_

indirizzo posta elettronica \_\_\_\_\_

indirizzo posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

**visto**

l'avviso pubblico per la ricerca di immobili da adibire ad aule e a laboratori didattici

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE  
PROPONENDO AL POLITECNICO DI MILANO**

- la vendita dell'immobile sito in Milano, via \_\_\_\_\_  
catastralmente identificato al Foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_**
- la locazione dell'immobile sito in Milano, via \_\_\_\_\_  
catastralmente identificato al Foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_**

**Allega:**

- copia fotostatica non autenticata del documento di identità;**
- relazione descrittiva dell'immobile di cui alla presente manifestazione di interesse, con l'indicazione del prezzo di vendita o del canone di locazione;**
- informativa e dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali (In mancanza di sottoscrizione di tale documento e/o in mancanza di consenso al trattamento dei dati la domanda verrà esclusa).**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA E DICHIARAZIONE DI CONSENSO  
AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR (General Data Protection Regulation)  
REGOLAMENTO UE N. 679/2016 DEL 27 APRILE 2016**

La vigente informativa viene rilasciata ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

**Titolare del trattamento dati**

Politecnico di Milano - Direttore Generale su delega del Rettore pro-tempore – contatto: [dirgen@polimi.it](mailto:dirgen@polimi.it).

**Responsabile interno del trattamento**

Raffaele Sorrentino – Piazza Leonardo da Vinci n° 32, Milano (MI) - tel. 0223992260, mail [raffaele.sorrentino@polimi.it](mailto:raffaele.sorrentino@polimi.it). I dati saranno trattati da ulteriori soggetti autorizzati e a tal fine istruiti nel rispetto della normativa vigente.

**Responsabile protezione dati e punti di contatto**

Dott. Vincenzo Del Core - [privacy@polimi.it](mailto:privacy@polimi.it) tel.: 0223999378

**Finalità del trattamento, base giuridica, categorie di dati e periodo di conservazione.**

Ai fini dell'applicazione della normativa europea e nazionale in materia (Reg. UE 679/2016, d'ora in poi Regolamento), si informa che i dati suoi dati personali saranno utilizzati per le seguenti finalità:

<b>Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali</b>	<b>Base giuridica del trattamento</b>	<b>Categorie di dati personali oggetto di trattamento</b>	<b>Periodo di conservazione dei dati personali</b>
Avviso pubblico per la ricerca di immobile da adibire a sede di aule e a laboratori didattici	art. 6, comma 1, lett. a) del Regolamento - consenso	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dati identificativi</li><li>• Dati anagrafici</li><li>• Dati fiscali</li><li>• Dati patrimoniali</li><li>• Dati catastali</li><li>• Dati giudiziari</li></ul>	Per il periodo di durata dell'Avviso e, successivamente, per il tempo in cui il Politecnico di Milano sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità, previste da norme di legge o Regolamento in ragione degli obblighi di trasparenza e buon funzionamento della pubblica amministrazione.

**Natura dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto a fornire i dati comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura.

**Modalità di trattamento**

I trattamenti effettuati per le finalità sopra indicate e specificamente per l'esecuzione delle attività descritte nell'Avviso, possono essere effettuati sia su supporto cartaceo che digitale, manualmente e/o con strumenti elettronici o, comunque, automatizzati. Sono altresì conservati in archivi cartacei per la durata prevista da

norme di legge o Regolamento e in formato digitale a tempo indeterminato in ragione degli obblighi di trasparenza e buon funzionamento della pubblica amministrazione.

L'accesso ai dati acquisiti per la presentazione della manifestazione di interesse di cui al presente Avviso è consentito al personale debitamente autorizzato.

### **Categorie di destinatari**

In relazione alle finalità indicate i dati potranno essere comunicati all'autorità giudiziaria qualora essa lo richiedesse.

### **Periodo di conservazione dei dati loro destino.**

Per le finalità di archiviazione e conservazione, i dati necessari ai fini del buon funzionamento della Pubblica Amministrazione saranno conservati, nel rispetto del principio di trasparenza e dei principi di liceità, proporzionalità e minimizzazione, a tempo indeterminato.

### **Trasferimento a paese Extra UE**

I dati personali non saranno in alcun modo trasferiti in paesi extra-UE.

### **Diritti degli interessati**

In qualità di soggetto interessato può chiedere in qualsiasi momento al Titolare:

- la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- l'accesso ai suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che la riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del Regolamento e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del Regolamento), la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

In qualità di soggetto interessato ha inoltre diritto di opporsi in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di promozione di iniziative formative ed eventi culturali del Politecnico di Milano.

Tali diritti sono esercitabili rivolgendosi a [privacy@polimi.it](mailto:privacy@polimi.it).

Qualora ritenga che i suoi diritti siano stati violati dal titolare e/o da un terzo, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità per la protezione dei dati personali e/o ad altra autorità di controllo competente in forza del Regolamento.

L'interessato, tramite sottoscrizione della presente informativa e selezionando l'apposita casella, manifesta espressamente il suo libero e pieno consenso al Trattamento dei Dati secondo le finalità indicate nell'informativa e nei limiti in cui il proprio consenso fosse richiesto ai fini della legge, nonché alla loro comunicazione nell'ambito dei soggetti indicati nell'informativa stessa.

La informiamo che in qualità di interessato ha il diritto di revocare il Suo consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. Prima di esprimere il proprio consenso, l'interessato è informato di ciò. Il consenso è revocato con la stessa facilità con cui è accordato.

## **CONSENSO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
presa visione della suddetta informativa, rilascia il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Dà il consenso

Nega il consenso

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_



**DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 dicembre 2000, n. 445**

**Articolo 38 (L-R)**

*Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze*

(...)

3. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo (...).

**Articolo 46 (R)**

*Dichiarazioni sostitutive di certificazioni*

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- cc) qualità di vivente a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato. (R)

**Articolo 47 (R)**

*Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà*

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

**Articolo 71 (L-R)**

*Modalità dei controlli*

1. Le amministrazioni precedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47. (R)
2. I controlli riguardanti dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuati dall'amministrazione procedente con le modalità di cui all'articolo 43 consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso

strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi. (R)

3. Qualora le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il funzionario competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione; in mancanza il procedimento non ha seguito. (R)

4. Qualora il controllo riguardi dichiarazioni sostitutive presentate ai privati che vi consentono di cui all'articolo 2. l'amministrazione competente per il rilascio della relativa certificazione, previa definizione di appositi accordi, è tenuta a fornire, su richiesta del soggetto privato corredata dal consenso del dichiarante, conferma scritta, anche attraverso l'uso di strumenti informatici o telematici, della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei dati da essa custoditi. (L)

#### **Articolo 76 (L)**

##### *Norme penali*

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.