



**POLITECNICO
MILANO 1863**

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO PER LA FORNITURA A NOLEGGIO DI MACCHINARI PER PALESTRE PER ALLESTIRE GLI SPAZI SPORTIVI DEL POLITECNICO DI MILANO - CIG B49242F10A

Verbale di gara n. 2 del 11/03/2025

Il giorno 11 (*undici*) del mese di marzo dell'anno 2025, alle ore 09:00, si riunisce la Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto in modalità telematica attraverso l'ausilio della piattaforma Teams che garantisce la riservatezza delle comunicazioni, così come previsto dall'art. 93 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito anche "Codice").

PREMESSO

- che con Decreto del Direttore Generale Rep. n. 18165 Prot. n. 294465 del 29/11/2024 è stata indetta la gara europea a procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 71 D. Lgs. 36/2023 per la stipula di un "Accordo Quadro con un unico operatore economico per la fornitura a noleggio di macchinari per palestre per allestire gli spazi sportivi del Politecnico di Milano", utilizzando come piattaforma di e-procurement SinTel di A.R.I.A. Regione Lombardia S.p.A., per un importo complessivo a base d'asta di € 1.900.000,00 oltre I.V.A.;
- che con Decreto del Direttore Generale Rep. 697 Prot n.5608 del 10/01/2025, è stata incaricata la Commissione giudicatrice composta da:
Sig.ra Simona Colombo - Presidente
Dott. Francesco Comolli - Componente
Dott.ssa Luisella Garlati - Componente
Dott. Marco Lanfranchi - Segretario Verbalizzante
- che come da verbale Rep. n. 18 Prot. n. 13194 del 20/01/2025 risulta tempestivamente depositata sul sistema informatico di gestione gare, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, n. 1 (una) offerta telematica da parte del seguente concorrente, correttamente firmata digitalmente, come di seguito riportato:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA	STATO OFFERTA
1737107831448	TECHNOGYM SPA 06250230965	Forma singola	venerdì 17 gennaio 2025 10.57.11 CET	Valida

- che come indicato nel par. 26 del Disciplinare di gara alla presente procedura si applica l'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107 co. 3 D.Lgs. 36/2023, che consente di esaminare le offerte prima della verifica dell'idoneità dei concorrenti;
- che, nella prima seduta telematica, come previsto dal par. 26 del Disciplinare di gara si è proceduto



all'apertura e chiusura della fase di valutazione della documentazione amministrativa, al mero fine di accedere alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti.

Tutto ciò premesso, ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, la Commissione giudicatrice, come sopra costituita, constatata la regolarità della propria costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti, procede alla verifica dell'offerta tecnica presentata dai soggetti offerenti.

concorrente.

1. Verifica requisiti minimi inderogabili

Con verbale di gare n. 1 del 18/02/2025 la Commissione ha rilevato che le caratteristiche delle attrezzature sono conformi ai requisiti minimi inderogabili ad eccezione del macchinario "DUAL PECTORAL/FLY SELECTION 700 COD. MNNC (criterio 2.5 dei requisiti minimi); in particolare è richiesto tra i requisiti un carico minimo di 75 kg, l'offerente ha dichiarato di fornire il macchinario con un carico minimo pari a 90 kg, valore non evidenziato dalla scheda tecnica

Con PEC Prot. n. 42309 del 19/02/2025 il RUP ha inoltrato richiesta di chiarimento all'operatore economico Technogym in relazione al punto precedente.

Con PEC Prot. n. 45818 del 24/02/2025 l'operatore economico Technogym ha inoltrato il chiarimento in cui comunica che la scheda tecnica in allegato era già in vigore da prima del termine di presentazione delle offerte di gara confermando, pertanto, che il carico minimo del pacco pesi in dotazione è di 100 kg allegando scheda tecnica. ha dichiarato altresì che la scheda tecnica caricata in fase di gara non è più in vigore e la stessa è stata allegata per mero errore materiale.

Pertanto, alla luce dell'integrazione fornita dall'operatore economico Technogym, si ritiene soddisfatto il requisito minimo inderogabile del macchinario "DUAL PECTORAL/FLY SELECTION 700 COD. MNNC (criterio 2.5 dei requisiti minimi) e la valutazione della Commissione in relazione ai requisiti minimi inderogabili risulta essere la seguente:

OPERATORE ECONOMICO

VALUTAZIONE

Technogym S.p.A.

Le caratteristiche degli attrezzi sono conformi ai requisiti minimi inderogabili.

2. Attribuzione punteggio tecnico

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 21 delle Disciplinare di gara, l'aggiudicazione avverrà seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. 36/2023.



Ad ogni offerta verrà attribuito il punteggio massimo di 100 punti e l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che seguirà il punteggio complessivo più elevato.

OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	85 punti
Offerta economica	15 punti
TOTALE	100 punti

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione dei seguenti "Ambiti di Valutazione":

AMBITI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO
A)	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	40 punti
B)	GOVERNO E CONTROLLO DEI SERVIZI	45 punti
TOTALE		85 punti

Il Presidente sottolinea che il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il Presidente illustra, quindi, nel dettaglio, i criteri di valutazione delle offerte tecniche, dando lettura delle motivazioni sulla base delle quali la Commissione dovrà procedere alla valutazione delle offerte.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
A						
N	CRITERI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI	N	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI	MODALITÀ DI VALUTAZIONE (T/Q/D)
A.1	Certificazioni	3	A.1.1	Certificazione ISO 9001 Gestione della qualità	1	T
			A.1.2	Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale	1	T



			A.1.3	ISO45001 o OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza	1	T
A.2	Qualità della struttura organizzativa	37	A.2.1	Responsabile di commessa	5	D
			A.2.2	Modalità organizzative della consegna	19	D
			A.2.3	Tempi di consegna	13	T
Totale					40	

B		GOVERNO E CONTROLLO DEI SERVIZI				
N	CRITERI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI	N	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI	MODALITÀ DI VALUTAZIONE (T/Q/D)
B.1	Modalità di esecuzione dei contratti attuativi	45	B.1.1	Modalità organizzative di svolgimento degli interventi di manutenzione	9	D
			B.1.2	Tempistiche migliorative di esecuzione degli interventi di manutenzione	10	T
			B.1.3	formazione per il corretto utilizzo delle macchine	7	D
			B.1.4	Servizi cloud integrati	14	D
			B.1.5	Migliori offerte a titolo gratuito	2	D
			B.1.6	Modalità gestione ambiente	3	D
			Totale			

Criteri tabellari

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

In sede di offerta per ognuna delle certificazioni possedute, dovrà essere caricata copia della certificazione in corso di validità nello slot denominato "Comprova criteri tabellari".

Il mancato caricamento della certificazione comporterà la non attribuzione del punteggio.

A.1.1 - Certificazione UNI EN ISO 9001 Gestione della qualità



Possesso della certificazione ISO 9001 Gestione ambientale in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

A.1.2 - Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale

Possesso della certificazione ISO 14001 Gestione ambientale in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

A.1.3 - Certificazione ISO 45001 o OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza

Possesso della certificazione ISO45001 oppure BS OHSAS 18001 Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

A.2.3 - Tempistiche migliorative di consegna

Riduzione in termini di giorni per l'espletamento dell'ordine e la consegna e installazione/messa a punto dei macchinari previsto dal capitolato a 90 giorni per ogni ordine effettuato e a partire dalla data di sottoscrizione di ogni singolo contratto attuativo, secondo il seguente schema:

	Opzione di risposta	Punteggio
a	Intervento entro 90 giorni	0 punti
b	Intervento entro 75 giorni	5 punti
c	Intervento entro 60 giorni	9 punti
d	Intervento entro 45 giorni	13 punti

B.1.2 - Tempistiche migliorative di esecuzione degli interventi di manutenzione

Riduzione in termini di ore per l'espletamento dell'intervento di manutenzione straordinaria e ordinaria dalla richiesta di intervento previsto dal capitolato a 72 ore per ogni segnalazione effettuata in forma scritta, secondo il seguente schema:

	Opzione di risposta	Punteggio
a	Intervento entro 72 ore	0 punti
b	Intervento entro 60 ore	4 punti
c	Intervento entro 48 ore	7 punti
d	Intervento entro 36 ore	10 punti

Criteri discrezionali

La Commissione provvederà a valutare i singoli elementi dell'Offerta tecnica di ciascun concorrente sulla base dei criteri qui sotto specificati utilizzando le motivazioni di seguito elencate:

A.2.1 Responsabile di commessa

È richiesto ai partecipanti l'individuazione della figura professionale dedicata quale responsabile di commessa.

Con riferimento alla figura proposta in sede di gara, dovrà essere caricato e fornito il Curriculum Vitae in forma anonima, redatto secondo lo standard Europass descritto su <http://europass.cedefop.europa.eu>.

Della figura proposta verrà valutata positivamente l'esperienza maturata nella definizione e progettazione di allestimenti e layout di palestre fitness e/o spazi sportivi con macchine da palestra, la presenza di percorsi formativi, titoli di studio conseguiti, certificazioni individuali conseguite, attività svolte e qualsiasi altra competenza acquisita.

In sede di esecuzione del servizio il responsabile dovrà possedere competenze coerenti con quanto dichiarato in sede di offerta a pena di applicazione delle penali previste.

Il personale indicato al presente criterio dovrà essere il medesimo per tutta la durata del servizio; il personale sostitutivo, integrativo o supplente, dovrà possedere i medesimi requisiti di quello impiegato o sostituito.

A.2.2 Modalità organizzative della consegna dei prodotti

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato le attività del responsabile del servizio, le modalità organizzative e le modalità operative della consegna dei prodotti.

È richiesto inoltre ai partecipanti di descrivere la struttura organizzativa, le attività, la ripartizione delle competenze e le responsabilità del personale preposto e delle risorse coinvolte dedicate alla gestione dell'organizzazione del servizio, delle modalità di approvvigionamento, delle pratiche annesse, delle squadre impiegate e di tutti gli aspetti organizzativi dedicati al corretto svolgimento della consegna dei macchinari secondo quanto indicato nel capitolo speciale.

Saranno valutate positivamente proposte ben descritte e che definiscono dettagliatamente le modalità organizzative che consentano l'ottimale svolgimento della consegna dei prodotti, la struttura organizzativa con indicazione dei livelli di specializzazione di ciascun membro e delle competenze messe a disposizione.

Sarà inoltre valutata positivamente la presenza di una struttura tecnica stabile e formata, debitamente strutturata e ordinariamente inserite nella struttura aziendale.

B.1.1 Modalità organizzative di svolgimento degli interventi di manutenzione

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato le attività del responsabile del servizio, le modalità organizzative e le modalità operative di svolgimento degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

È richiesto inoltre ai partecipanti di descrivere la struttura organizzativa, le attività, la ripartizione delle competenze e le responsabilità del personale preposto e delle risorse coinvolte dedicate alla gestione dell'organizzazione del servizio specifico, delle pratiche annesse, delle squadre impiegate e di tutti gli aspetti organizzativi dedicati al corretto svolgimento degli interventi di manutenzione a seguito di segnalazione del guasto/malfunzionamento secondo quanto indicato nel capitolo speciale.

Saranno valutate positivamente proposte ben descritte e che definiscono dettagliatamente le modalità organizzative che consentano l'ottimale svolgimento degli interventi di manutenzione, la struttura organizzativa con indicazione dei livelli di specializzazione di ciascun membro e delle competenze messe a disposizione.

Sarà inoltre valutata positivamente la presenza di una struttura tecnica stabile e formata, debitamente strutturata e ordinariamente inserite nella struttura aziendale.

B.1.3 Modalità di erogazione della formazione per il corretto utilizzo delle macchine

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato le attività di formazione previste, le modalità organizzative e le modalità operative di svolgimento della formazione del personale addetto al coordinamento degli spazi dove saranno installati i macchinari.

È richiesto inoltre ai partecipanti di descrivere la struttura organizzativa, le attività, la ripartizione delle competenze, le qualifiche possedute dal personale responsabile della formazione, le responsabilità del personale preposto e delle risorse coinvolte dedicate alla gestione della formazione, delle modalità di erogazione, del numero di ore messe a disposizione oltre le minime richieste dal capitolato speciale e di tutti gli aspetti organizzativi dedicati al corretto svolgimento della formazione del personale addetto al presidio delle palestre dell'Amministrazione secondo quanto indicato nel capitolo speciale.

B.1.4 Servizi cloud integrati

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato i servizi cloud integrati messi a disposizione dell'Amministrazione.

È richiesto ai partecipanti di descrivere dettagliatamente la piattaforma utilizzata e messa a disposizione; saranno valutate positivamente:

- la possibilità da parte dei trainer di costruire programmi personalizzati per ciascun cliente scegliendo tra una libreria di esercizi predefiniti o aggiungendone di nuovi a quelli esistenti;
- la possibilità di inserire manualmente le attività svolte nel proprio allenamento;
- la possibilità di mettere a disposizione dei clienti classi di lavoro fitness online on demand o live;
- la possibilità per i trainer di monitorare dall'applicativo l'andamento dell'allenamento degli utenti;
- la possibilità di creare un planning corsi a cui gli utenti registrati possano iscriversi on line;
- la possibilità di tenere traccia di misurazioni corporee importandole automaticamente dalla BIA, livelli di fitness e dati rilevanti sulle condizioni di salute fornite dal cliente.

È richiesto inoltre ai partecipanti di descrivere e dettagliare eventuali funzionalità extra incluse nei servizi cloud offerti oltre le minime richieste dal capitolato; saranno valutate solo le migliorie descritte in modo accurato, quantificate in modo preciso e che non richiedano ulteriori costi per l'Amministrazione.

B.1.5 Migliorie offerte a titolo gratuito

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato le migliorie a titolo gratuito che eventualmente si vogliano proporre. Saranno valutati i servizi affini e aggiuntivi offerti dal concorrente a titolo gratuito rispetto a quelli richiesti dal Capitolato, sulla base della coerenza delle migliorie offerte con l'oggetto della gara e dell'effettiva utilità per l'Amministrazione. Saranno valutate solo le migliorie descritte in modo accurato, quantificate in modo preciso e che non richiedano ulteriori costi per l'Amministrazione.

B.1.6 Modalità gestione ambiente

È richiesto ai partecipanti di descrivere la propria organizzazione per la gestione di un sistema che permetta di garantire un adeguato controllo riguardo la gestione ambientale e la salute durante l'erogazione dei servizi.

Saranno valutate positivamente le attività che verranno eseguite al fine di garantire una riduzione dell'impatto ambientale, salvo quanto già previsto dalla normativa vigente, quali ad esempio riduzione

dell'inquinamento dell'aria, produzione e smaltimento dei rifiuti, eventuali certificazioni dei macchinari a tutela dell'ambiente, ecc.

La Commissione procede quindi ad una approfondita, puntuale e dettagliata analisi dell'offerta tecnica presentata dai soggetti offerenti, iniziando con la verifica dei Sub-Criteri tabellari, così come forniti dalla ditta concorrente seguendo le metodologie di comprova di seguito specificate presenti nel Disciplinare di gara:

n°	Sub-Criteri di Valutazione	Tipo Comprova (O/E)	Comprova
A1	A.1.1	O	La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica
A1	A.1.2	O	La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica
A1	A.1.3	O	La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica
A2	A.2.3	E	Onere della SA verificare in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura
B1	B.1.2	E	Onere della SA verificare in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura

Il Presidente dà lettura del contenuto dell'Al. F "Dichiarazione per valori criteri tabellari_AQ Palestre" presentato dall'operatore economico **Technogym** in sede di gara.

A.1.1 Certificazione ISO 9001 Gestione della qualità - 1 punto

TECHNOGYM			
Criterio		Pt. max	Technogym S.p.A.
A.1.1	Certificazione ISO 9001 Gestione della qualità	1,00	1,00

L'operatore economico **Technogym** ha fornito comprova tramite certificato in corso di validità.

A.1.2 - Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale

TECHNOGYM			
Criterio		Pt. max	Technogym S.p.A.
A.1.2	Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale	1,00	1,00

L'operatore economico **Technogym** ha fornito comprova tramite certificato in corso di validità.



A.1.3 – Certificazione ISO 45001 o OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza

TECHNOGYM			
Criterio		Pt. max	Technogym S.p.A.
A.1.3	ISO45001 o OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza	1,00	1,00

L'operatore economico **Technogym** ha fornito comprova tramite certificato in corso di validità.

A.2.3 - Tempistiche migliorative di consegna

TECHNOGYM			
Criterio		Pt. max	Technogym S.p.A.
A.2.3	Tempi di consegna	13,00	13,00

Come dichiarato dall'operatore economico **Technogym** nell'all. F caricato in sede di gara.

B.1.2 - Tempistiche migliorative di esecuzione degli interventi di manutenzione

TECHNOGYM			
Criterio		Pt. max	Technogym S.p.A.
B.1.2	Tempistiche migliorative di esecuzione degli interventi di manutenzione	10,00	10,00

Come dichiarato dall'operatore economico **Technogym** nell'all. F caricato in sede di gara.

Di conseguenza, in relazione ai criteri tabellari, la Commissione attribuisce i punteggi come risultante dalla seguente tabella:

Criterio		Pt. max	Technogym S.p.A.
A.1.1	Certificazione ISO 9001 Gestione della qualità	1,00	1,00
A.1.2	Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale	1,00	1,00
A.1.3	ISO45001 o OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza	1,00	1,00
A.2.3	Tempi di consegna	13,00	13,00
B.1.2	Tempistiche migliorative di esecuzione degli interventi di manutenzione	10,00	10,00



TOTALE	26,00	26,00
--------	-------	-------

Poiché il numero di offerte da valutare è pari a 1 (uno), l'attribuzione dei punteggi relativa ai singoli Sub - Criteri di Valutazione di natura discrezionale viene fatta in base ai seguenti giudizi a cui corrispondono i relativi "coefficienti percentuali":

Giudizio	Valore del coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,85
Buono	0,70
Adeguito	0,60
Discreto	0,50
Mediocre	0,30
Scarso	0,10
Non migliorativo	0

La commissione esprime le seguenti valutazioni:

A.2.1 Responsabile di commessa

Criterio	Descrizione	Max punti	Colombo	Comolli	Garlati	Media	Punti
A.2.1	Responsabile di commessa	5	0,85	0,85	0,85	0,85	4,25

La Commissione procede ad una approfondita, puntuale e dettagliata analisi del CV presentato e dei documenti forniti, sulla base di quanto richiesto nel Disciplinare di Gara, la commissione valuta ottimo il responsabile di commessa.

A.2.2 Modalità organizzative della consegna dei prodotti

Criterio	Descrizione	Max punti	Colombo	Comolli	Garlati	Media	Punti
A.2.2	Modalità organizzative della consegna dei prodotti	19	0,85	0,85	0,85	0,85	16,15

La Commissione procede a valutare il contenuto dell'offerta presentata, che viene ritenuta completa, dettagliata e ben descritta, e dopo un'attenta discussione, i componenti della Commissione ritengono ottime le modalità organizzative della consegna dei prodotti.

B.1.1 Modalità organizzative di svolgimento degli interventi di manutenzione

Criterio	Descrizione	Max punti	Colombo	Comolli	Garlati	Media	Punti
B.1.1	Modalità organizzative di svolgimento degli interventi di manutenzione	9	1	0,85	0,85	0,9	8,10

La Commissione procede a valutare il contenuto dell'offerta presentata, che viene ritenuta completa, dettagliata e ben descritta, e dopo un'attenta discussione, i componenti della Commissione ritengono ottime le modalità organizzative di svolgimento degli interventi di manutenzione.

B.1.3 Modalità di erogazione della formazione per il corretto utilizzo delle macchine

Criterio	Descrizione	Max punti	Colombo	Comolli	Garlati	Media	Punti
B.1.3	Modalità di erogazione della formazione per il corretto utilizzo delle macchine	7	1	1	1	1	7

La Commissione procede a valutare il contenuto dell'offerta presentata, che viene ritenuta completa, dettagliata e ben descritta, precisa e in linea con le richieste e dopo un'attenta discussione, la commissione valuta eccellenti le modalità erogazione della formazione per il corretto utilizzo delle macchine.

B.1.4 Servizi cloud integrati

Criterio	Descrizione	Max punti	Colombo	Comolli	Garlati	Media	Punti
B.1.4	Servizi cloud integrati	14	1	1	1	1	14

La Commissione valuta i servizi offerti in linea con le richieste, ritiene la descrizione del/dei prodotto/i molto esaustiva e ben esposta, la commissione valuta eccellenti i servizi di cloud integrati.

B.1.5 Migliorie offerte a titolo gratuito

Criterio	Descrizione	Max punti	Colombo	Comolli	Garlati	Media	Punti
B.1.5	Migliorie offerte a titolo gratuito	2	0,50	0,50	0,60	0,53	1,07

La Commissione procede ad esaminare l'offerta, le migliorie proposte risultano essere apprezzabili anche se poco soddisfacenti, in particolare la commissione ha ritenuto valida la "Soluzione Technogym Community Club (TCC)"; dopo un'attenta discussione, la commissione valuta adeguate le migliorie offerte a titolo gratuito.

B.1.6 Modalità gestione ambiente

Criterio	Descrizione	Max punti	Colombo	Comolli	Garlati	Media	Punti
B.1.6	Modalità gestione ambiente	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,8

La Commissione procede ad esaminare il contenuto dell'offerta, che presenta una descrizione poco dettagliata ma conforme alle richieste. La commissione valuta adeguate le modalità di gestione ambiente.

Di seguito una tabella riepilogativa dei punteggi attribuiti con modalità discrezionale:

PUNTEGGI DISCREZIONALI		TECHNOGYM SPA
A.2.1	Responsabile di commessa	4,25
A.2.2	Modalità organizzative della consegna	16,15
B.1.1	Modalità organizzative di svolgimento degli interventi di manutenzione	8,10
B.1.3	Formazione per il corretto utilizzo delle macchine	7
B.1.4	Servizi cloud integrati	14
B.1.5	Migliori offerte a titolo gratuito	1,07
8.16	Modalità gestione ambiente	1,8
Totale		52,37

Infine, terminata la valutazione di tutti i criteri, la Commissione procede a riepilogare i risultati come segue:

OPERATORE ECONOMICO TECHNOGYM	PUNTI
CRITERI TABELLARI	26,00
CRITERI DISCREZIONALI	52,37
TOTALE	78,37

Alle ore 10:42 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

La documentazione di gara e l'offerta tecnica della ditta ammessa sono conservate dal sistema telematico di gara e presso gli Uffici del Servizio Gare Acquisti Servizi e Forniture.

Il presente verbale è composto da n. 14 (quattordici) pagine e da n. 1 (uno) allegati.

Letto, approvato e sottoscritto.

Milano, il 11/03/2025

Presidente	Sig.ra Simona Colombo	<i>Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente</i>
Commissario	Dott. Francesco Comolli	<i>Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente</i>
Commissario	Dott.ssa Luisella Garlati	<i>Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente</i>



POLITECNICO
MILANO 1863

Segretario verbalizzante Dott. Marco Lanfranchi

Marco Lanfranchi

**FORMULA PER ATTESTATO DI CONFORMITA' DI COPIA DIGITALE A ORIGINALE
ANALOGICO**

(art. 22, comma 1, D.Lgs n. 82 del 7/03/2005 e art. 68-ter L. n. 89 del 16/02/1913)

La sottoscritta Simona Colombo, in qualità di Presidente della Commissione giudicatrice nominata con Decreto del Direttore Generale Rep. n. 2355/2025, Prot. n. 26679 del 04/02/2025 e relativa alla gara europea a procedura telematica aperta per la stipula di un accordo quadro con un unico operatore economico per la fornitura a noleggio di macchinari per palestre per allestire gli spazi sportivi del Politecnico di Milano - CIG B49242F10A, attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale analogico esistente presso gli atti del Servizio Gare e Acquisti Servizi e Forniture del Politecnico di Milano e composto da numero 14 (quattordici) pagine.

firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente